

新政府会计制度下行政单位财务管理问题与对策研究

张燕茹

河北省新型城镇化和城乡统筹发展服务中心, 河北 石家庄 050000

[摘要] 随着新政府会计制度的实施, 行政单位在财务管理上面临着新的挑战和机遇。然而, 实践中发现, 尽管新制度带来了制度优势和规范, 但在财务管理的具体操作中仍然存在一些突出的问题。文中探讨了新政府会计制度下行政单位财务管理中存在的问题及相应对策。通过分析财务人员素质、资产管理、财务监督力度和信息化建设等方面的不足, 提出了提升素质、加强管理、强化监督和推进信息化建设的对策建议, 以期为行政事业单位在新会计制度下实现有效的财务管理提供参考。

[关键词] 新政府会计制度; 行政单位; 财务管理

DOI: 10.33142/mem.v5i4.13298

中图分类号: F812.3

文献标识码: A

Research on Financial Management Issues and Countermeasures of Administrative Units under the New Government Accounting System

ZHANG Yanru

Hebei Province New Urbanization and Urban Rural Coordinated Development Service Center, Shijiazhuang, Hebei, 050000, China

Abstract: With the implementation of the new government accounting system, administrative units are facing new challenges and opportunities in financial management. However, in practice, it has been found that although the new system has brought institutional advantages and norms, there are still some prominent problems in the specific operation of financial management. The article explores the problems and corresponding countermeasures in financial management of administrative units under the new government accounting system. By analyzing the deficiencies in the quality of financial personnel, asset management, financial supervision, and information technology construction, this paper proposes countermeasures and suggestions to improve quality, strengthen management, enhance supervision, and promote information technology construction, in order to provide reference for administrative institutions to achieve effective financial management under the new accounting system.

Keywords: new government accounting system; administrative units; financial management

引言

在新政府会计制度下, 行政单位的财务管理面临多种挑战。这些挑战主要源于会计制度的更新换代。新制度旨在提高公共资金的管理效率和财务报告的质量, 强调资产和负债的全面记录, 以及预算执行的透明度。随着新政府会计制度的实施, 行政单位需要适应更为复杂的财务报告要求和更高标准的审计规范。这一转变不仅涉及到技术层面的调整, 如会计软件的更新, 也包括管理层面的改革, 如加强内部控制、优化资金分配流程。财务人员的专业能力也面临较大的挑战, 他们需要对新会计准则有深入理解并能有效应用于日常工作。这种转型期间可能出现多重问题, 需要针对这些问题提出具体的解决方案, 以保证新政府会计制度能够顺利实施, 进而提高公共资金使用的效率和透明度^[1]。

1 新政府会计制度概述

新政府会计制度是针对现有政府会计体系的一项重大改革, 旨在通过引入更为现代化的会计准则和实践, 以提升政府财务信息的透明度和公共资金管理的效率。这一制度的核心在于实施以权责发生制为基础的会计核算方式, 替代传统的现金收付制, 从而更准确地反映政府的财

务状况和经济活动。权责发生制要求在交易发生时就确认收入和费用, 而不是在资金流动时, 这有助于更真实地展现政府的财务成果和负债状况。

新制度强调资产和负债的全面记录, 包括固定资产、长期投资和未来的财政责任等, 这些以前在现金制度下可能被忽视。此外, 新政府会计制度也要求对预算执行情况进行更为严格的监控和审计, 以保障预算的合法性和效率。制度中还包括对财务报告格式和内容的详细规定, 要求公开更多细节信息, 比如各类收入的来源和使用情况, 各项支出的具体去向, 以及资金的借贷状况等, 从而增强财务报告的用户友好性和信息透明度。

为适应这些变化, 行政单位需要更新其财务管理系统和流程, 加强财务人员的培训, 以适应新的会计规范。同时, 政府也需要建立更为严格的监督机制, 确保所有单位都能按照新的规定行事, 有效地控制和管理公共资源。整体而言, 新政府会计制度通过提高会计准则的规范性和专业性, 旨在推动政府部门向更高效、透明和负责任的财务管理迈进。这不仅有助于增强公众对政府财务状况的信任, 也为政府的长期财务健康和可持续发展奠定基础。

2 新政府会计制度下行政单位财务管理中存在的问题

2.1 财务人员素质不高

在新政府会计制度下,行政单位在实施过程中面临的一个重要问题是财务人员素质不高。随着会计制度从传统的现金制向权责发生制转变,对财务人员的专业能力和技术知识提出了更高的要求。权责发生制要求财务人员能够准确地进行会计确认、计量和报告,涉及复杂的财务事务处理,如固定资产折旧、预提费用、应计收入等,这些都需要较强的专业知识和操作技能。

然而,现实情况是,许多行政单位的财务人员未能跟上这种变化的步伐。一方面,部分财务人员的基本会计知识尚且不够扎实,对新制度中的高级会计处理原则和技术了解不足;另一方面,由于历史遗留问题,一些人员长期在一个较为宽松的财务管理环境中工作,缺乏应对严格财务规范和复杂经济业务的实际经验。这种技能与知识上的不匹配,导致在实施新会计制度时出现种种问题,如账目处理不规范、财务报告错误率高,甚至无法准确反映单位的财务状况。

此外,新制度下对财务透明度和责任追究的要求更高,这需要财务人员不仅要有专业的会计处理能力,还应具备一定的法规遵守意识和道德判断力。缺乏这些综合素质的财务人员,难以有效执行新政府会计制度下的各项规定,影响行政单位的财务管理质量和公共资源的合理利用。

2.2 资产管理不规范

随着新制度的实施,对资产的管理不仅要求高度的精确性和规范性,还要求能够全面地反映资产的使用效益和价值变化。新会计制度倡导的是一种全面的资产管理方法,包括固定资产、无形资产以及其他长期资产的管理,这些都需要依据严格的会计准则进行准确记录和评估。

许多行政单位在资产管理上存在着明显的缺陷。首先,资产登记和盘点的不规范是一个普遍问题。一些单位对资产的购置、使用、折旧和处置流程缺乏规范的记录和监督,导致资产台账信息与实际状况出现偏差,难以准确反映资产的实际价值和状态。其次,资产使用效率低下也是一个重要问题。由于缺乏有效的资产管理制度,一些资产未能得到合理配置和使用,造成资源浪费。最后,资产维护和更新机制的不健全也影响了资产管理的规范性。部分单位对资产的维护和保养不够重视,没有按照规定周期进行必要的检查和维护,结果使得资产过早损耗或者功能降低。这不仅影响了工作效率,还可能因资产故障带来安全风险。对于过时或损坏资产的更新和淘汰也缺乏及时有效的机制,使得一些已经不具备使用价值的资产继续占用有限的资源。

2.3 财务监督力度不足

随着新会计制度的引入,其目的在于提升财务透明度

和加强内部控制,然而,实际执行过程中,财务监督的不充分仍然是一个突出问题^[2]。这主要体现在几个方面:

首先,内部控制体系的不完善。许多行政单位没有建立起一套有效的内部控制机制,或者即便存在相关制度,也因执行不力而名存实亡。这包括但不限于财务决策的审批流程、资金使用的监控机制以及财务报告的审核制度等。缺乏严格的内部控制体系,使得财务活动容易受到个人或小团体利益的影响,增加了贪污腐败的风险。

其次,外部监督的不足。虽然理论上政府相关部门和社会监督机构应对行政单位的财务状况进行定期审计和评估,但在实践中,这些监督往往因资源、技术或政策支持不足而难以深入。监督结果的公开和反馈机制不明确,缺乏有效的激励与约束机制,导致监督活动往往形同虚设。

再者,财务人员的专业能力不足也影响了监督的效果。在新的会计制度下,对财务人员的要求更高,需要他们不仅要掌握基本的会计知识,还要了解复杂的财务管理系统和相关法规。许多财务人员未能及时更新知识和技能,无法有效应对新制度下的挑战,这直接影响了其在财务监督中的作用。

2.4 信息化建设滞后

新会计制度旨在通过现代化的信息技术提升会计工作的效率和透明度,但实际推进中,信息化建设的不足显著影响了这一目标的实现。

信息化基础设施的落后限制了数据处理和财务报告的效率。许多行政单位仍依赖过时的软件和硬件设备,这不仅降低了工作效率,还增加了错误和欺诈的风险。现代财务管理依赖于高速且可靠的网络环境和数据库系统,而基础设施的不完善直接阻碍了高效数据管理和实时信息更新的需求。有效的信息化建设不仅需要先进的技术设备,更需要专业的技术支持团队进行日常的维护和故障处理。在很多行政单位中,IT支持团队要么技术力量不足,要么人手不够,无法满足日益增长的信息化需求。新政府会计制度的实施对财务人员提出了更高的技能要求,包括熟练运用各种财务信息系统,但由于缺乏系统的培训和更新教育,许多财务人员无法有效使用这些先进工具,导致信息化资源的利用率低下。

3 新政府会计制度下行政单位加强财务管理的对策

3.1 提升财务人员素质

提升财务人员素质不仅关乎专业知识和技能的提升,还涉及到职业道德和综合能力的培养。首先,专业知识和技能的提升是基础。新政府会计制度往往引入了更多现代会计准则和财务管理工具,要求财务人员不仅要精通传统的会计知识,还要能够熟练应用新的会计软件和技术。行政单位应定期组织财务人员参加专业培训,如会计准则更新、财务软件操作等,确保他们能跟上政策和技术的最新

发展。其次，在大数据时代背景下，财务管理不仅仅是数字的简单处理，更多的是对数据进行深入分析和合理解读，以支持决策。行政单位应鼓励财务人员学习和掌握数据分析技巧，如统计学应用、预算编制和财务预测等，以便更好地服务于单位的战略目标和运营决策。最后，财务人员应当具备良好的沟通技巧，能够有效地与其他部门协作，确保信息的及时准确传递。行政单位可以通过团队建设活动和跨部门项目，训练财务人员在实际工作中的沟通与协调能力。通过多项措施，有效提升财务人员的专业素质和综合能力，以适应新政府会计制度带来的挑战，促进单位财务管理的健康发展^[3]。

3.2 加强资产管理

在新政府会计制度下，加强资产管理是行政单位提高财务管理水平的关键环节。其一，行政事业单位应建立健全资产管理制度，明确资产的分类、登记、使用、维护和处置流程，以确保资产管理的规范化和制度化。其二，利用信息化手段提升资产管理效率，运用资产管理软件进行资产的实时监控和数据分析，提高资产利用率和管理透明度。同时，要定期进行资产清查和盘点，确保账实相符，防止资产流失和浪费。通过对资产全生命周期的精细化管理，可以及时发现和解决资产管理中的问题，优化资源配置。其三，行政单位应加强资产管理培训，提高他们的专业能力和管理水平，确保资产管理工作的高效开展，提升资产管理的科学性和规范性，保障资产安全，提高资产使用效益，从而更好地服务于单位的整体发展目标。

3.3 加强财务监督

行政单位需要建立和完善内部财务控制系统，确保所有财务活动都在规定的框架和政策指导下进行，防止任何形式的财务违规行为。这包括制定详细的财务管理规程、审批流程以及财务报告要求，增强财务管理的规范性和预防性。同时，加强对财务人员的专业培训，提升其业务能力和职业道德，确保其能够准确理解和执行新的会计制度要求。通过持续教育和考核，保持财务人员对最新财务政策和技术的敏感度，以应对不断变化的财务管理环境。利用现代信息技术手段，如ERP系统和云计算技术，来增强财务数据的实时监控和处理能力，帮助单位实现数据的即时收集、处理和分析，从而及时发现异常情况，增加财务活动的透明度。

外部审计和评估也是加强财务监督不可缺少的部分。定期邀请独立的第三方进行财务审计和评价，可以有效检查和评估内部控制的有效性，及时发现管理漏洞和财务风险。这不仅有助于增强公众对行政事业单位财务透明度的信任，也有助于单位管理层改进和优化财务管理策略。

加强财务监督还需要构建开放的反馈机制，鼓励内部

和社会公众对财务管理的监督，通过建立举报和咨询渠道，使得监督过程更为广泛和有效。这样的机制不仅有助于及时纠正错误，还能促进单位内部管理的持续改进和优化，提高其财务管理水平，使其更好地服务于公共利益和社会责任。

3.4 加强信息化建设

在新政府会计制度下，加强信息化建设是提升行政事业单位财务管理效率和质量的关键策略。首先，单位需投资于先进的财务信息系统，如集成的财务管理软件、ERP系统等，这些系统能够实现财务数据的自动化处理和实时更新，从而确保数据的准确性和及时性^[4]。通过这些系统，可以有效减少人为错误，提高工作效率，同时保证财务信息的一致性和可追溯性。其次，优化网络和数据安全环境。因为财务信息系统的数据库往往涉及敏感信息，保证数据安全是至关重要的。行政单位应采用先进的数据加密技术，设置多重数据访问权限，以及实施定期的网络安全检查和维护，确保财务数据的安全不被外部攻击或内部泄露。通过收集和分析财务数据，更好地理解财务状况，进行成本控制和预算管理。信息化系统应支持生成各种财务报告，如收入分析、支出分析、资金流动报告等，帮助决策者及时作出科学决策。最后，行政事业单位应推广电子化办公和云计算技术的应用。这不仅可以提高工作效率，减少纸质文件的使用，还能支持远程办公和协同工作，使其在突发公共卫生事件和其他紧急情况下，保证财务管理工作的连续性和稳定性。

4 结束语

新政府会计制度的实施为行政单位提供了一个提升财务管理水平的重要机遇。然而，要实现这一目标，需要行政单位在提升财务人员素质、加强资产管理、强化财务监督和推进信息化建设等方面持续努力。只有通过全面改革和制度创新，才能够确保新政府会计制度在实践中发挥应有的效果，为公共财政管理提供更加高效、透明和可持续的支持。

[参考文献]

- [1]梁梅.新政府会计制度下行政事业单位财务管理问题与对策[J].今日财富,2024(12):146-148.
 - [2]宋幼红.新政府会计制度下行政事业单位财务管理问题思考[J].财会通讯,2024(3):167-171.
 - [3]王娣.新《政府会计制度》下行政单位财务管理的问题及对策建议[J].财会学习,2023(36):53-55.
 - [4]王巍.新政府会计制度下行政单位财务管理问题与对策研究[J].中国农业会计,2023,33(15):53-55.
- 作者简介：张燕茹（1967.6—），毕业院校：中共河北省委党校，所学专业：经济管理，当前就职单位：河北省新型城镇化 and 城乡统筹发展服务中心，职称级别：高级经济师。