

# 财务预算管理过程管控

姚建强

中交一公局第三工程有限公司, 重庆 404000

[摘要] 随着经济的快速发展, 加快了各行各业的发展速度, 企业之间的竞争逐渐激烈, 而企业若想在市场竞争中取得胜利, 应该重视财务预算管理, 建立预算管理过程管控制度, 提高工作效率和质量。故文章首先简单阐述了财务预算管理的重要性, 其次分析了实施财务预算管理过程管控的必要条件, 最后提出加强预算过程管控的有效措施, 希望对企业发展有所帮助。

[关键词] 财务; 预算管理; 管控

DOI: 10.33142/mem.v2i4.5036

中图分类号: F810.6

文献标识码: A

## Financial Budget Management Process Control

YAO Jianqiang

No. Three Engineering Co., Ltd. of CCCC First Highway Engineering Co., Ltd., Chongqing, 404000, China

**Abstract:** With the rapid development of economy, the development speed of all walks of life has been accelerated, and the competition among enterprises is becoming increasingly fierce. If enterprises want to win in the market competition, they should pay attention to financial budget management, establish budget management process control system, and improve work efficiency and quality. Therefore, this paper first briefly expounds the importance of financial budget management, then analyzes the necessary conditions for the implementation of financial budget management process control, and finally puts forward effective measures to strengthen budget process control, hoping to be helpful to the development of enterprises.

**Keywords:** finance; budget management; control

### 引言

伴随着社会的快速发展, 财务预算管理过程管控已经成为企业的核心工作, 关系到企业的经济效益。因此, 管理者应该结合企业的实际情况, 采用科学、合理的管控措施, 严格把控各项成本的支出, 达到提高收入的目的。

#### 1 财务预算管理的重要性

##### 1.1 提高企业的经济效益

当前, 在任何企业发展过程中, 最终目的均是提高自身价值, 促使企业能够通过长时间的运转, 增加经济收益, 从而在市场竞争中取得胜利, 而其中最为重要的是财务预算管理工作。开展预算管理, 要以降低成本和增加收入为核心, 企业管理者应该确定利润的目标点, 之后通过反推理方法, 仔细计算出每个生产环节所消耗的费用, 以及得到的利润<sup>[1]</sup>。

##### 1.2 强化企业管理中的控制工作

在企业正常运行过程中, 财务预算管理是一项非常重要的工作, 其直接关系到企业的运转情况。企业各个部门在进行日常工作时, 应该遵守其相关制度, 并将审批工作融入到预算控制中, 全方位监督企业财务预算工作情况。

#### 2 实施财务预算管理过程管控的必要条件

##### 2.1 建立相关规章制度

企业可以利用当前先进技术, 结合实际情况, 针对性制定财务预算管理措施, 使其能够约束预算管理, 促使此项工作具有较高的规范性和合理性, 不断优化预算编制、审批等工作流程, 确保规章制度可以得到有效落实, 提高财务预算管理管理水平。同时, 还要明确每个部门的工作内容和职责, 可以按时完成上级布置的任务, 还要扩大预算管理的深度, 将其作用充分发挥出来, 使企业的预算管理工作可以全面发展, 约束各个部门的工作。另外, 建立完善的预算管理制度, 可以更好对预算管理工作进行控制, 使其在具体工作中, 能够让人信服, 保证管控工作可以顺利进行<sup>[2]</sup>。

##### 2.2 领导大力支持

企业的领导人员, 要认识到财务预算管理过程管控的重要性, 大力支持此项工作, 为工作顺利开展打下良好的基

础。具体工作中，企业要根据每个月预算执行情况，对各个部门进行系统性评价。

### 2.3 加强培训沟通

企业若想顺利开展预算管理工作，应该重视过程管控工作，并投入适当的资金，对有关人员进行培训，使其能够充分认识到此项工作的重要性。同时，还要根据每个岗位的区别，开展针对性培训，并在各个部门专门设置成本费用的管控人员，仔细记录部门的开销情况，提高预算管理工作效率的质量，加快企业发展速度。

## 3 加强财务预算管理过程管控的有效措施

### 3.1 压力传递，保证预算管理顺利实施

企业中各个等级的工作人员都关系到企业的运转情况，每个人在工作中都会产生相应的成本，只有企业全体人员加入到财务预算管理过程管控工作中，才能有效提高工作质量和效率，减少企业的经济投入，控制各项成本产生的源头。具体工作中，财务部门要结合实际工作情况，通知业务部门进行责任预算，了解各项成本费用的额度，合理控制资金使用，提高企业的经济效益。而业务归口部门在具体工作中，可以拒绝任何部门一些额不合理的费用支出，促使各项制度的有效落实，并将自身的职责发挥到最大，能够站在企业角度上思考问题，而不是个人利益的角度，避免出现为了减少工作任务而忽视一些不合理现象，导致企业收入降低，不利于其未来发展，并要求被拒绝的部门要自行承担相应的成本费用<sup>[3]</sup>。

另外，可以在每个部门委派专门人员进行成本费用记录工作，负责本部门的成本控制工作，以及其他与财务有关的工作。负责人主要对部门管理的成本费用进行高效管控，明确每一笔资金的流向，方便管理者进行抽查，还要对其他部门发生的成本费用进行系统化判断，保证费用支出的合理性和必要性。之后对于符合要求的费用给予通过，向财务部门进行预算额度审批。同时，还要对管控的预算成本进行事后分析，不断提高工作效率。从而促使成本控制的压力传到源头，可以让企业每个人员都能熟知自身所要承担的责任，达到加强财务预算管理过程管控的目的。

### 3.2 合理分工，实现预算与业务预算的融合

在企业运转过程中，若想保证财务预算与业务成本预算相融合，提高企业预算管理水平，相关管理者要利用先进技术，对每项业务成本预算开展归口管理。成本预算主要指：在保证企业正常经营情况下，开展各个活动或项目所必要的成本费用，是加快企业运转的重要条件。因此，在进行成本费用控制过程中，要充分保证各项数据的真实性和准确性，为顺利开展打下良好的基础，提高企业的经济效益。在实际工作中，很多成本费用的内容与其他业务活动密切相关，但由于财务工作人员无法及时对一些费用做出正确的判断，导致预算工作存在较大的难度，很难按时完成工作。这种现象深刻体现出采用分级预算管理的优势，不仅可以减少财务工作人员的任务量，还能明显加快工作效率和质量，并能对整个预算管理过程进行全方位监控，每个部门的负责人都可以利用自身专业的优势，对每个成本费用做出合理的评价。

同时，管理者应该根据企业的实际情况，让各级部门具有成本费用管理的权限，明确其主要工作任务，实现企业全体员工共同管理。如每个部门在工作中，都会用到计算机、打印机等机器，保证各项工作可以正常开展，若是部门根据自身的实际情况采购计算机等办公物品，则会出现难以控制的现象，会显著增加财务预算管理的难度，并且会增加企业资金的消耗，而若是采用各个部门专业化的归口管理，由企业的后勤部门统一进行采购，则会有效避免以上情况的出现，预算工作人员也会熟知每一笔资金的流向，以及成本费用的消耗情况，促使企业在市场竞争取得胜利。

### 3.3 熟知产生费用的源头

相对于其他工作内容，企业财务预算管理涉及内容较多，对其进行过程管控存在相应的难度，并且由于企业运转过程中会产生各种各样的费用，因此要求管理者要严格控制在费用发生的过程，才能有效提高管控效率。同时，还要严格控制各项费用产生的源头，利用当前先进技术，不断提高财务预算管理过程管控水平，并进行系统性分析，实现对于各个成本费用的事前、事中、事后全过程管控。

### 3.4 采用信息化技术

随着信息技术的快速发展，改变人们的生活和工作方式，并出现各种各样的管理系统，如 SAP 系统，不仅可以优化财务工作流程，还能够有效提高工作水平。在应用 SAP 系统过程中，应该结合企业的实际情况，建立各级审批预算管理框架，加强对企业资金的管理，促使管理者可以快速了解各个部门的预算目标，做好相应的工作计划，加快企业的发展步伐。同时，还要明确每个部门的预算职责，使其能够按照制度开展工作，减少预算编制的工作时间，提高工

作效率，不但强化财务预算的执行力。

另外，当某一成本费用发生一些变化时，工作人员要利用 SAP 系统提出财务预算的申请，只有财务人员审核通过之后，才能下发对应项目所需要的资金，还要在 SAP 系统中做好预算额度工作。财务工作人员能够在系统中查找每个项目的成本费用的使用情况，之后做好相应的预算工作，再由相应的工作人员严格管控整个预算管理过程，确保工作的合理性，避免出现大量资金损失或者资金流向不明确等现象，影响企业的正常运行。还要将年度财务预算目标加入到对部门负责人考核工作中，促使负责人更好地完成预算管理工作。

### 3.5 引进财务预算管理人才

当前，拥有优秀的人才可以帮助企业快速发展，人才是企业之间的核心竞争力，因此，管理者要重视企业人才的引进，提高员工的职业素养，使其可以全心全意为企业服务。在企业财务预算管理过程管控中，人才将起到至关重要的作用，可以有效提高企业预算管理工作水平。若引进高学历高素质的人才，不仅可以完善相关规章制度，使其能够符合企业的发展现状，还能提高其他员工的工作热情，使其具有危机意识，督促其进行学习，促使自身的综合能力可以提升。

## 4 总结

总而言之，企业若想达到可持续发展的目的，应该重视各项成本的控制，还要不断降低预算费用，做好财务预算管理过程管控工作，加快企业的发展步伐。企业可以通过采用电子信息系统，提高工作效率和质量，并要求相关工作人员熟知费用产生的源头，促使企业在市场竞争中取得胜利。

### [参考文献]

- [1]周厚学. 对医院财务预算管理与控制过程的探讨[J]. 经济师, 2021(12): 136-137.
- [2]王颖. 刍议财务预算管理在企业发展过程中的作用[J]. 经济视野, 2019(10): 133-133.
- [3]樊磊, 赫容榕. 全面预算管理在财务管理中的作用探讨[J]. 商讯, 2020(5): 42-43.

作者简介：姚建强（1986.6-），目前职位项目部财务总监，工作单位中交一公局第三工程有限公司，毕业学校长沙理工大学。